

INFORMAZIONI PERSONALI

Laurora Maria



ESPERIENZA
PROFESSIONALE

22/08/2016 – in corso

Segreteria di progetto

Fondazione Apulia Film Commission

Lungomare Starita, 1, 70132 Bari (Italia)

www.apuliafilmcommission.it

- Attività di segreteria di progetto ("Azioni di sostegno ai fondi a favore delle attività audiovisive" - Azione 13.1 del POR Puglia 2014-2020);
- Gestione e organizzazione di progetti culturali;
- Gestione di attività di comunicazione interne ed esterne;
- Tecniche di presentazione scritta e verbale;
- Utilizzo sistemi informativi per il data entry e gestione della documentazione informatica e cartacea inerente l'attuazione dei progetti.

01/03/2016 – 30/06/2016

Segreteria organizzativa

Wondercon

Fiera Wondercon 2016 (18/19 giugno c/o Fiera del Levante)

- Segreteria organizzativa, supporto attività, gestione degli espositori e degli stand;
- Attività di media planner;
- Gestione del comparto comunicazione per la promozione dell'evento attraverso i media tradizionali (stampa, tv e radio), il web e i social

07/01/2013–23/12/2015

Segreteria di progetto

Fondazione Apulia Film Commission

Lungomare Starita, 1, 70132 Bari (Italia)

- Attività di segreteria organizzativa di progetto (P.O. FESR 2007-2013, Asse IV, Linea d'Intervento 4.1 "Incremento dei flussi cine turistici tramite attività di promozione, comunicazione e attrazione troupe cinematografiche 2013-2015 - Promuovere Cinema PRO.CINE");
- Gestione e organizzazione di eventi e attività di comunicazione interne ed esterne (inter-istituzionali);
- Supporto alle attività di comunicazione;
- Attività di front office e accoglienza ospiti;
- Supporto operativo a tutte le attività sul territorio e presso i maggiori Festival internazionali di Cinema;
- Gestione database di informazioni e contatti;
- Tecniche di presentazione scritta e verbale;
- Assistenza al RUP e al Project manager per preparazione, gestione e follow-up di progetto;
- Assistenza al RUP e al Project manager per elaborazione della documentazione di progetto;
- Gestione dei rapporti con tutti gli attori/stakeholders coinvolti nelle attività di progetto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 10/2016-12/2016 **Short Master in Comunicazione istituzionale, politica ed elettorale**
Università degli Studi di Bari - PROFORMA
- Il Master, organizzato dall'Università di Bari in collaborazione con PROFORMA, intende approfondire le tre principali aree di intervento della comunicazione politica:
- La comunicazione istituzionale, e nello specifico l'attività (prevalentemente di carattere informativo) di enti pubblici e amministratori in carica.
 - La comunicazione politica, e nello specifico l'attività di partiti e personaggi politici, eletti e non, che si svolge quotidianamente e lontani dall'appuntamento elettorale.
 - La comunicazione elettorale, e nello specifico l'attività di partiti e soprattutto di candidati in corsa per un incarico elettivo finalizzate alla conquista del consenso.
- 03/2016 **Short Master in Europrogettazione 2014-2020**
Europa Cube Innovation Business School
Via G.B. Morgagni 10, 40128 Bologna
- Analisi, Valutazione e Progettazione;
 - Metodologia PCM (Project Cycle Management) e GOPP (Goal Oriented Project Planning);
 - Programmi Comunitari e Istituzioni UE – Europa 2020;
 - Programmazione dei Fondi Europei 2014-2020;
 - Progettazione esecutiva;
 - Project Work.
- 12/2010-10/2012 **Laurea specialistica in Filologia Moderna**
Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" - Bari (Italia)
- Titolo tesi: "Wu Ming, dalla controinformazione al la trasmedialità"
Data di laurea: 30 ottobre 2012
Votazione conseguita: 110/110 e lode
- 01/2011-03/2011 **Corso di formazione editoriale**
Stilo Editrice
Viale Salandra, 36, 70124 Bari (Italia)
- Corso a numero chiuso, strutturato in lezioni frontali con professionisti del settore e laboratori pratici di tecniche di presentazione e scrittura, valutazione progetti, progetti grafici, lavoro di redazione, correzione di bozze, editing e ufficio stampa.
- 10/2007-12/2010 **Laurea Triennale in Lettere, curriculum "Editoria e giornalismo"**
Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" - Bari (Italia)
- Titolo tesi: "Asor Rosa e il problema degli intellettuali"
Data di laurea: 3 dicembre 2010
Votazione conseguita: 110/110 e lode
- 09/2002-07/2007 **Diploma socio-psico-pedagogico**
Liceo C. Troya - Andria (Italia)
- Votazione conseguita: 94/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Curriculum vitae Maria Laurora

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2
francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative - Ottima capacità comunicative e relazionali nella organizzazione e gestione di eventi culturali;
 - Ottima capacità di socializzazione e adattamento in contesti formali.

Competenze organizzative e gestionali - Ottime capacità organizzative, di pianificazione, gestione dello stress e problem solving.

Competenze professionali - Dinamicità e flessibilità;
 - Ottime competenze relazionali;
 - Predisposizione a lavorare sia autonomamente che in team;
 - Rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati.

Ulteriori informazioni - Ammessa alla selezione e risultata finalista al Bando per assistenti di lingua italiana nelle università del Regno Unito - Anno scolastico 2013/2014 (MIUR – Ministero dell’Istruzione dell’Universitaria e della Ricerca);
 - Dal 2013 socio fondatore dell’Associazione Culturale “La Caméra Stylo”: ideazione e organizzazione di eventi in tutta Italia e gestione della comunicazione sul web e social media.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Certificazione patentino europeo di computer ECDL (European Computer Driving Licence)

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Macintosh